	ФГБОУ ВО «ОГПУ»
	Положение о процессе
СМК-П-7.2.2-16:2018	Об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «ОГПУ»



С.А. Алешина

2018 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

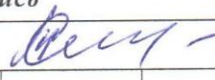
ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭКСТЕРНАТЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

СМК-П-7.2.2-16:2018

Дата введения: 26.06.2018 г.

Оренбург, 2018

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
<i>Разработал</i>	Специалист УКО	Сергеева Т. А. 	25.06.2018
<i>Версия 2.0 Действует</i>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 25.06.2018 15:30		стр. 1 из 20
		КЭ: <input checked="" type="checkbox"/> УЭ: <input type="checkbox"/>	

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение о процессе Об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СМК-П-7.2.2-16:2018

Предисловие

1 Разработан:	Взамен / впервые	Взамен Положения об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (СМК-П-7.2.2-16:2015)
2 Разработчик		Специалист управления качеством образования Т. А. Сергеева
3 Введён в действие:	Приказом	№ 863 от 25.06.2018
4. Статус:		действует
5. Срок действия:	До планового пересмотра:	По мере изменения законодательства
6. Последняя литера изменения:	Номер	1.0

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение о процессе Об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СМК-П-7.2.2-16:2018

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, обозначения, сокращения	5
4	Общие положения	5
5	Порядок и сроки зачисления и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации	6
6	Лист регистрации изменений	10
7	Лист согласования в рассылках	11

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение о процессе Об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СМК-П-7.2.2-16:2018

1. Область применения

1.1 Настоящее положение определяет условия и порядок зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный педагогический университет».

1.2 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим прохождение промежуточной и (или) государственной аттестации обучающихся в форме экстерната.

2. Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;

- Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 г. № 247;

- СМК-П-7.2.2-01 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «ОГПУ», утвержденный решением Ученого Совета Университета от 24.03.2014 г.;

- Устав Университета.

3. Термины, обозначения, сокращения

ОПОП ВО (основная профессиональная образовательная программа) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

Самообразование – форма получения образования, предусматривающая самостоятельное освоение образовательной программы вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Университет - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный педагогический университет».

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Экстернат – форма прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации обучающихся, которые получают образование и форме самообразования.

4 Общие положения

4.1 Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет на соответствующую программу аспирантуры.

4.2 Правом получения высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре через экстернат пользуются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4.3 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в форме экстерната в Университете допускается по образовательным программам аспирантуры, имеющим аккредитацию.

4.4 Допуск к государственной итоговой аттестации лиц в качестве экстерна возможен при наличии документов, подтверждающих успешное

прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным учебным планом соответствующей основной образовательной программе.

4.5 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации лицами в качестве экстернов в Университете по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на платной основе.

4.6 Для лиц с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5 Порядок и сроки зачисления и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

5.1 Прием экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на основании личного заявления.

Личное заявление подается на имя ректора с приложением следующих документов:

- 1) документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
- 2) диплома государственного образца специалиста или магистра и приложения к нему (оригинал или ксерокопию документа);
- 3) фото 3x4 (2 шт.);
- 4) анкета (личный листок по учету кадров);
- 5) список опубликованных научных работ по форме, установленной приемной комиссией, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- 6) документов, свидетельствующих об индивидуальных достижениях поступающего (на усмотрение);
- 7) при необходимости создание специальных условий при проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации – документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;
- 8) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы и заболевания, полученных в период прохождения военной службы, заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательных организациях высшего образования.

5.2 В заявлении о приеме в качестве экстерна указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, гражданство, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление подготовки для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по которому планирует поступить экстерн в аспирантуру;
- 6) наличие опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе;
- 7) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;
- 8) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии);
- 9) почтовый адрес и (или) электронный адрес.

5.3 В заявлении фиксируется личной подписью поступающего следующие факты:

- ознакомление поступающего с копией лицензии с приложениями на осуществление образовательной деятельности; с копией свидетельства о государственной аккредитации с приложениями;
- получение высшего образования данного уровня впервые;
- перечень документов, представленных в приемную компанию;
- согласие поступающих на обработку персональных данных.

5.4 Для прохождения государственной итоговой аттестации, в которую входит защита научно-квалификационной работы, необходимо согласие на научное руководство предполагаемого научного руководителя (виза на заявлении).

5.5. Документы для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре принимаются как правило в начале учебного года.

Прохождение промежуточной аттестации проводится в сроки экзаменационной сессии в соответствии с учебными планами и календарными графиками учебного процесса. Прохождение государственной аттестации проводится в сроки, установленные для выпускников.

5.6 Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией, состав которой утверждается ректором.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии может являться ректор или проректор по научной работе Университета.

5.7 При положительном решении аттестационной комиссии издается приказ Управлением качества образования о приеме экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Для выполнения научно-квалификационной работы экстерну приказом назначается научный руководитель.

5.8 На основании приказа о допуске экстерна к промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерн пользуется правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.9 Зачисление экстерна оформляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг экстерну и приказа Университета, не позднее пяти рабочих дней после предоставления копии документа подтверждающего оплату.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется на срок, не превышающий 6 месяцев.

5.10 После зачисления экстерна в срок, установленный организацией, но не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Совместно с выпускающей кафедрой (научным руководителем) экстерн готовит график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. График прохождения промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями. График прохождения государственной итоговой аттестации включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена и защиты научно-квалификационной работы.

После подготовки графика экстерн может быть допущен до занятий по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного договором.


5.11 В Управление качества образования экстерн получает экзаменационные ведомости, бланк (и), протокол (ов) сдачи кандидатского (их) экзамена (ов). Результаты промежуточной аттестации наряду с экзаменационной ведомостью заносятся также в зачетную книжку экстерна,

открытую для него образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию (при наличии).

5.12 К государственной итоговой аттестации экстерны допускаются по завершении всего комплекса текущей аттестации.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации, образцы которых устанавливаются федеральными органами исполнительной власти.




6 Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата	Номера листов	Причина изменения	Краткое содержание изменения	Подпись лица, сделавшего изменения
1.	07.10.2019		Реорганизация управления качества образования	Считать по тексту УКО (управление качества образования) – ОУКОД (отдел управления качеством образовательной деятельности)	

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение о процессе Об экстернате для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
СМК-П-7.2.2-16:2018

9 Лист согласования и рассылки

Согласование документа

Подразделение	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Ректорат	Первый проректор	Матвиевская Е. Г.	
Управление качества образования	Начальник	Меркулова Л. В.	
СМКО	Руководитель	Луговая И. В.	

Рассылка осуществляется посредством размещения на официальном сайте Университета