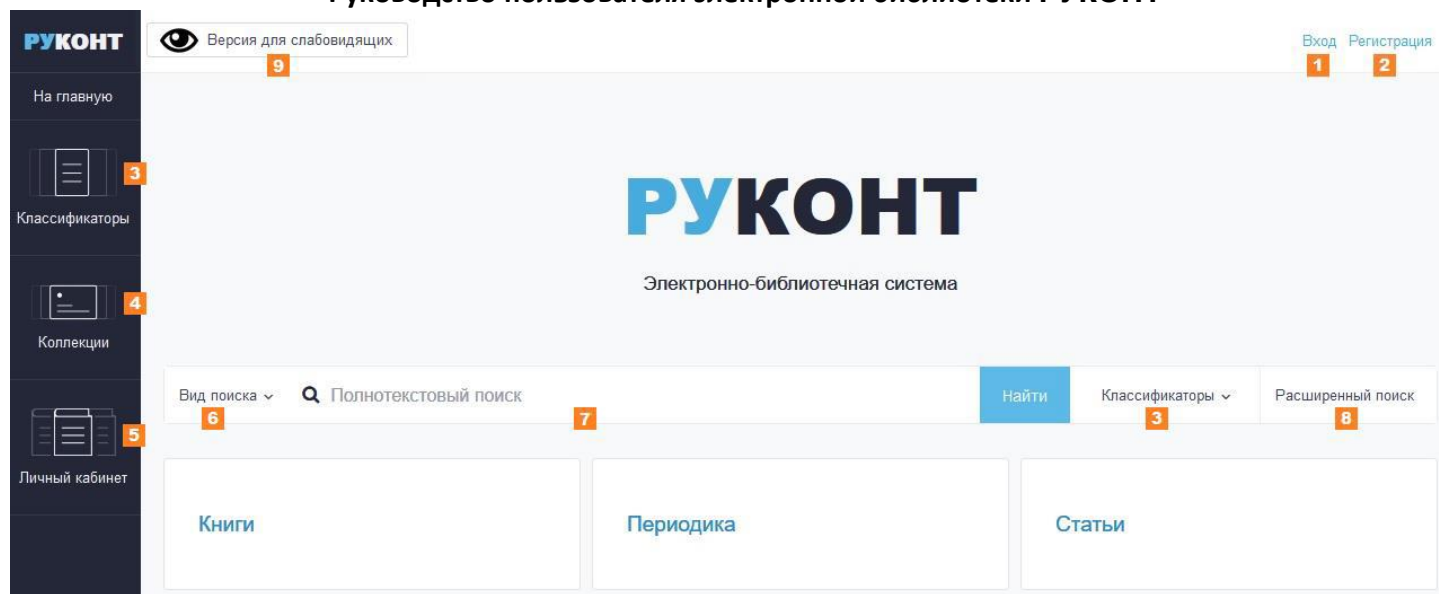


## Руководство пользователя электронной библиотеки РУКОНТ

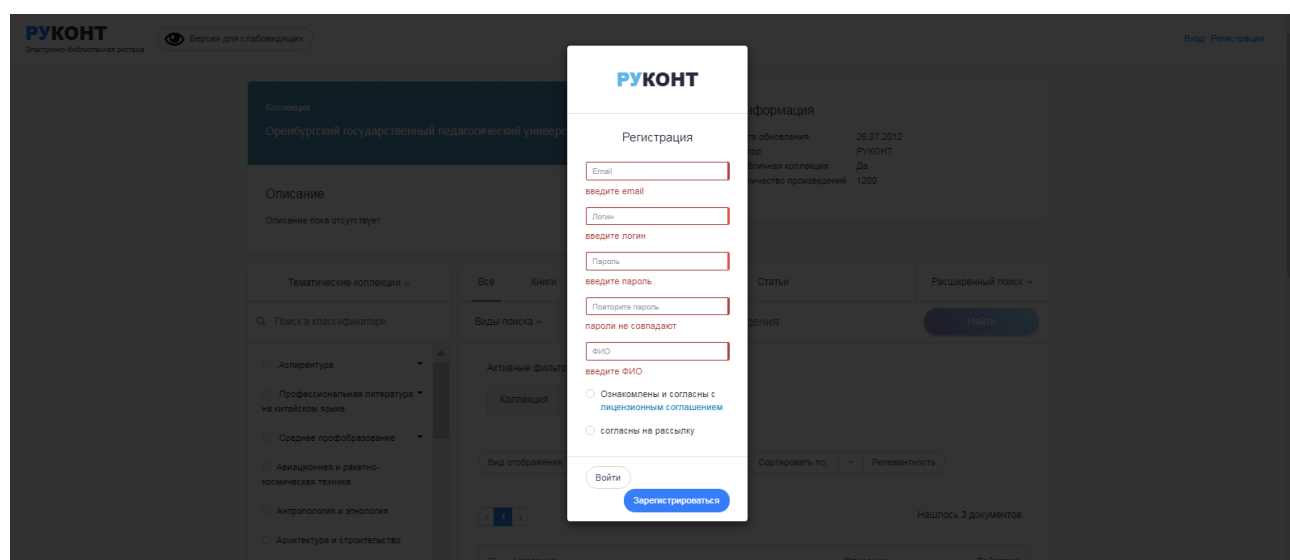


### 1. Обзор

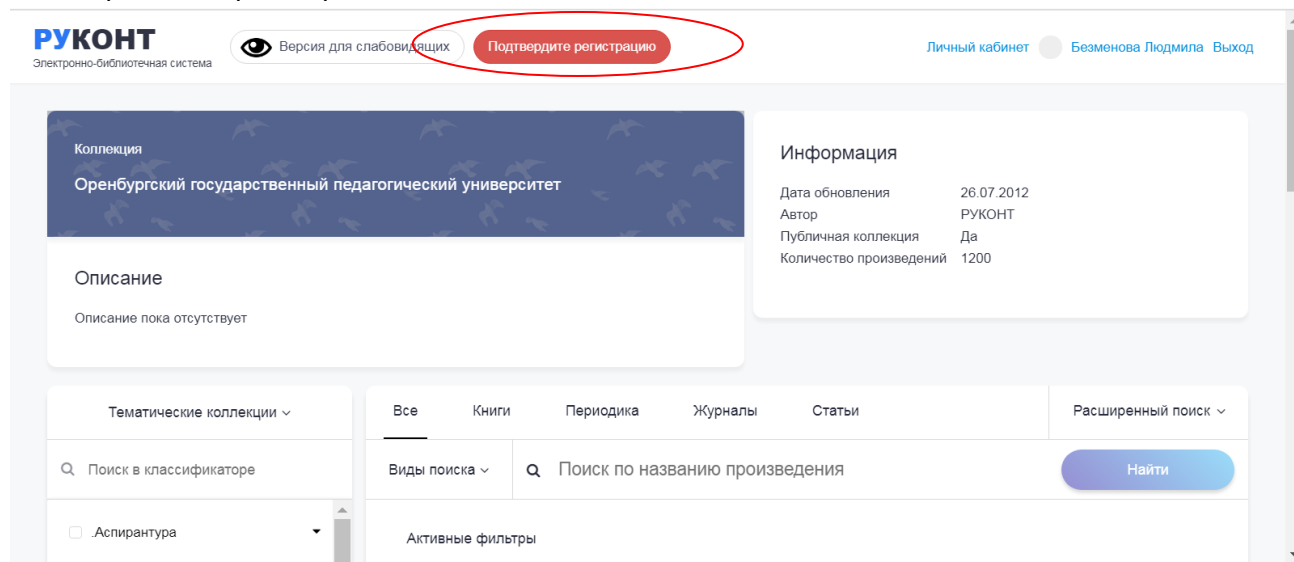
- 1 – Кнопка авторизации пользователя. После нажатия открывается окно ввода логина и пароля.
- 2 – Кнопка регистрации пользователя. После нажатия открывается форма ввода персональных данных.
- 3 – Открывает список Классификаторов электронной библиотеки: рубрики, тематики, специальности (бакалавриат, магистратура, ВАК), коллекции. Списки доступны как в главном меню, так и в области поиска.
- 4 – Открывает список групп Коллекций электронной библиотеки.
- 5 – Открывает список разделов Личного кабинета: учетные данные пользователя, коллекции и покупки пользователя, цитаты и закладки пользователя.
- 6 – Открывает окно выбора вида поиска: по названию произведения, по автору или полному тексту. По умолчанию выбран режим – «по названию произведения».
- 7 – Поле ввода поискового запроса. Для запуска процесса поиска необходимо ввести текст и нажать Enter, либо кнопку «Найти».
- 8 – Открывает панель расширенного поиска. Подробно работа с расширенным поиском описана в **разделе 5** данного руководства.
- 9 – Кнопка переключает на режим для слабовидящих: черно-белое, более контрастное отображение с увеличением шрифтов. Дополнительной функцией для слабовидящих является аудио воспроизведение текста в разделе чтение; описано в **разделе 7** данного руководства.

### 2. Авторизация и регистрация

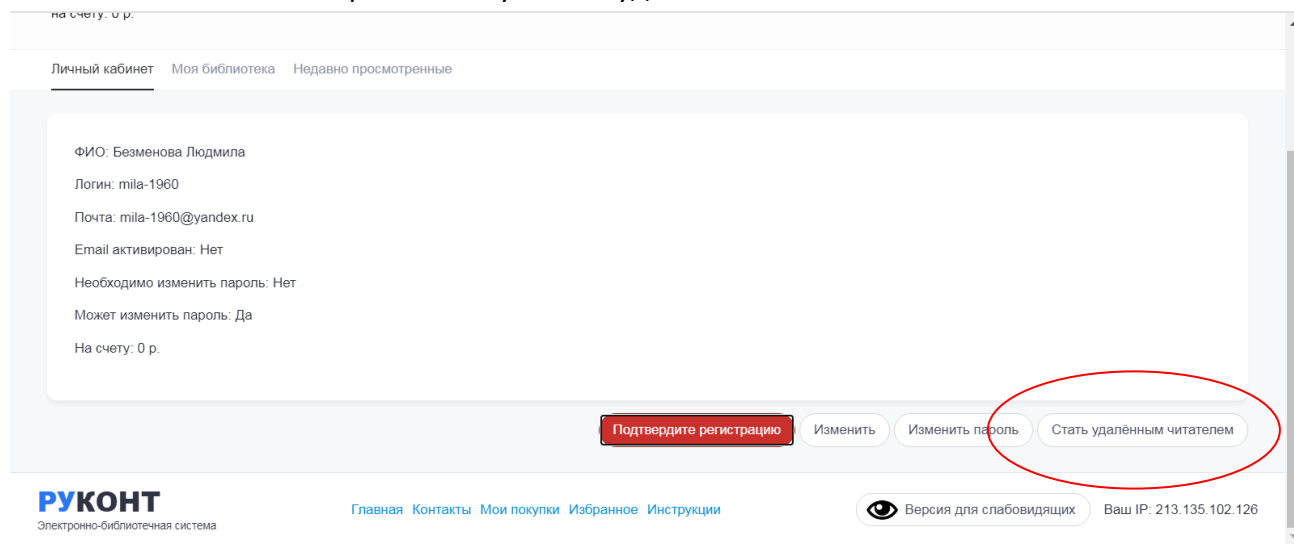
В правом верхнем углу сайта РУКОНТ расположены кнопки Авторизации(1) и Регистрации(2). Если вы хотите пользоваться ЭБС «Руконт» из дома, то Вам необходима Регистрация.



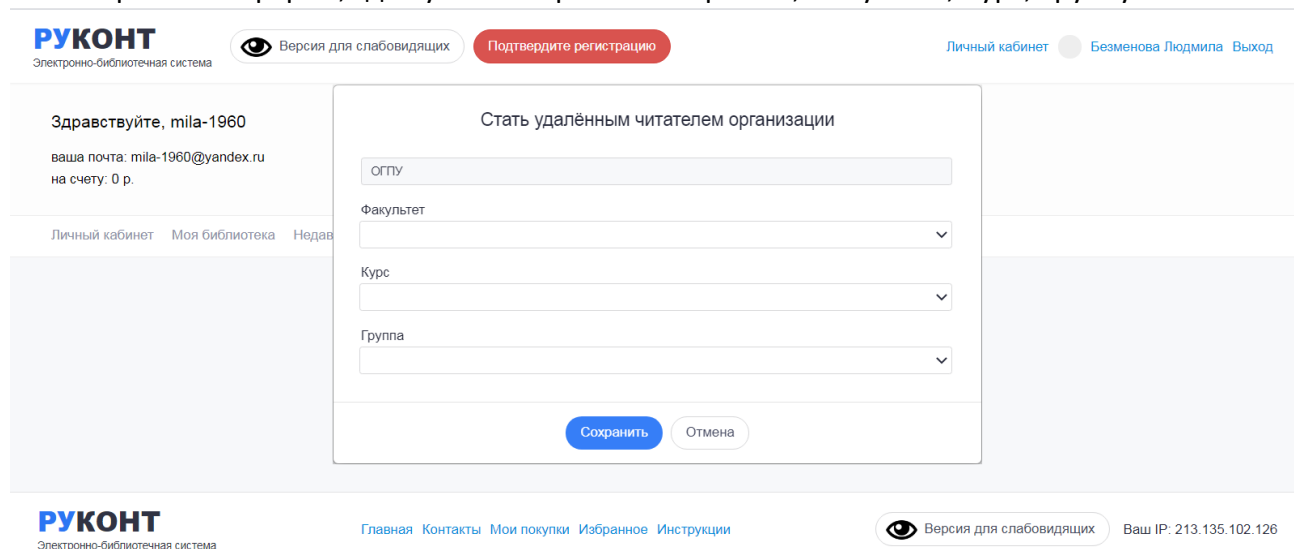
Для Регистрации Вам необходимо заполнить все поля в регистрационной форме. Соглашаемся с пользовательским соглашением и нажимаем кнопку «Зарегистрироваться». После этого Вас допускают на сайт и требуют подтвердить регистрацию. В полученном письме Вам необходимо пройти по ссылке для подтверждения регистрации.



В личном кабинете выберите кнопку «Стать удалённым читателем».



Вам открывается форма, где нужно выбрать Университет, Факультет, Курс, Группу.



После регистрации Вам доступны все возможности ЭБС Руконт.

### 3. Личный кабинет

Вход в Личный кабинет доступен только после Авторизации. Переход в Личный кабинет происходит автоматически после Авторизации. Также в Личный кабинет можно перейти путем клика на имени пользователя в правом верхнем углу сайта, либо через пункт главного меню(5), выбрав нужный раздел. Личный кабинет для читателя имеет следующие разделы:

- **Мой профиль** – содержит информацию о пользователе.
- **Мои коллекции** – содержит список коллекций трех типов: Подписанные коллекции, Созданные коллекции и Полученные коллекции. Подписанные коллекции – коллекции, которые входят в подписку организации. О двух других типах подробнее изложено в **разделе 6** данного руководства.
- **Мои покупки** – содержит список произведений из всех коллекций, на которые у организации, к которой привязан пользователь, оформлена подписка, а также произведений, купленных пользователем дополнительно.
- **Мои цитаты** – содержит список цитат, сохраненных пользователем, в привязке к произведениям и страницам.
- **Мои закладки** – содержит список закладок, созданных пользователем, в привязке к произведениям и страницам.

### 4. Классификаторы

Все произведения, находящиеся в электронной библиотеке РУКОНТ сгруппированы по следующим классификаторам:

- **Рубрикатор** – предметные рубрики
- **Каталог** – систематический каталог на основе УДК
- **Бакалавриат** – направления подготовки бакалавров
- **Магистратура** – направления подготовки магистров
- **ВАК** – специальности ВАК
- **Коллекции** – разноплановая группировка произведений по различным признакам: издательство, ВУЗ, территориальная принадлежность, тип организации и т.д.

### 5. Поиск

Для осуществления поиска по ресурсу необходимо выбрать «Вид поиска» (6) и ввести поисковый запрос в поле (7). После нажать кнопку «Найти», либо клавишу «Ввод» на клавиатуре. Кроме этого, можно уточнить область поиска с помощью выбора «Классификаторов» (4) и «Расширенного поиска» (8).

При выборе классификатора можно использовать быстрый поиск по его разделам (9):

