


Рекомендации по сохранению ВКР в pdf – формате

(Размер pdf-файла ВКР не должен превышать 1 Мб)

1. Диаграммы, графические материалы должны быть представлены «Open Office Calc» или «Excel» без использования сканирования и скриншота.

2. Сжатие картинок в Office документе

В документе нажмите на картинку, затем на ленте откройте меню *Формат*, который появляется на панели инструментов при выборе рисунка. Выберите *Сжать рисунки*.  В окне *Сжатие рисунков* выберите *Применить только к этому рисунку*, если вы хотите сжать только выбранное изображение. Если этот параметр не задан, то ваши изменения будут задаваться всем рисункам в документе.

3. Удаление информации о редактировании фотографий

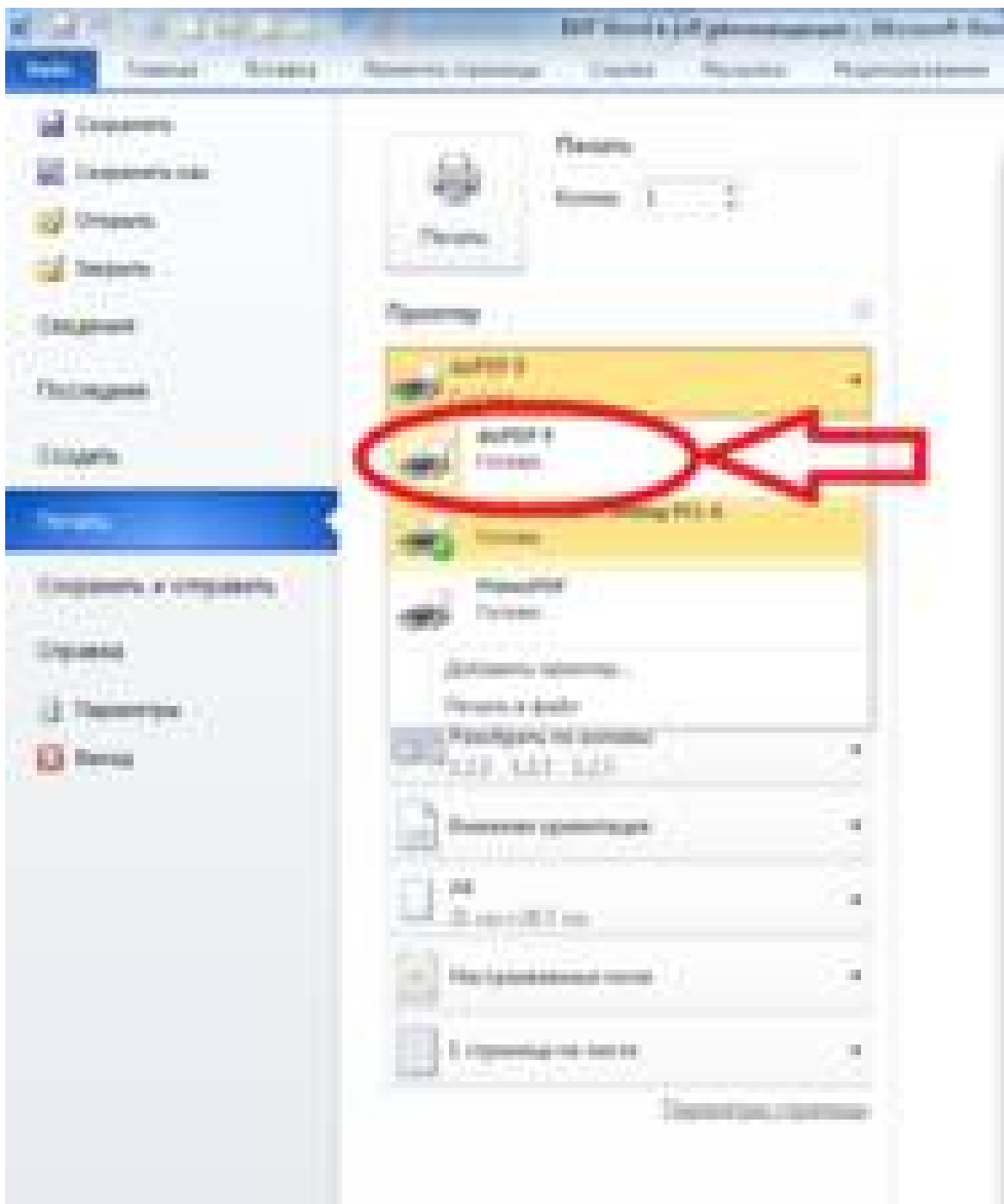
В меню *Файл* выберите команду *Параметры*. В окне *Параметры Word* нажмите кнопку *Дополнительно*. В окне *Дополнительные Параметры Word* прокрутите вниз до раздела *Размер и качества изображения*. Выберите опцию *Удалить данные редактирования*, чтобы отказаться от информации о форматировании при сохранении файла.

4. Сохранение pdf - файла

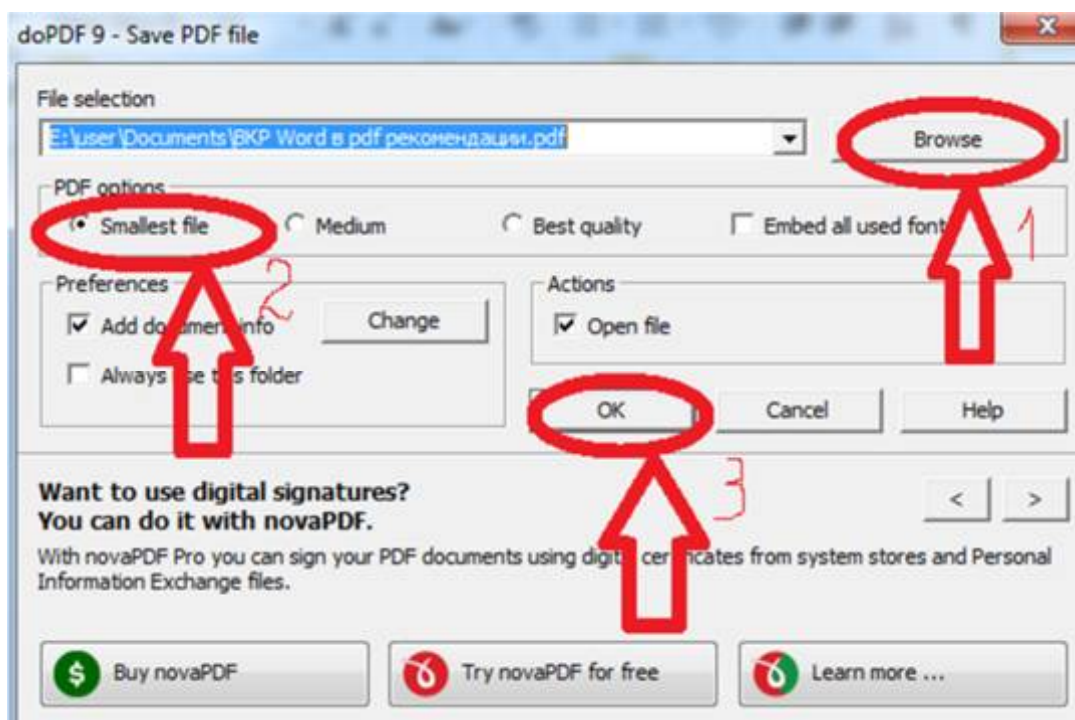
Для перевода в pdf лучше воспользоваться программой doPDF, которая устанавливается как виртуальный PDF драйвер для принтера.

Скачать программу можно по ссылке: <http://www.dopdf.com/ru/>, затем установить, следуя указаниям.

После установки doPDF появляется в списке ваших Принтеров и Факсов. Для создания PDF файла, вам нужно распечатать документ на бесплатном doPDF конвертере. Откройте документ, нажмите *Файл – Печать*, в качестве принтера выберите doPDF.



В появившемся диалоговом окне кнопкой Browse, выберите папку, куда сохранить PDF файл. Установите PDF options – Smallest file (наименьшего размера файл), нажмите OK.



После того как она закончит запись файла, PDF файл автоматически откроется в вашей стандартной программе для просмотра PDF файлов.