	ФГБОУ ВО
	«Оренбургский государственный педагогический университет»
	Положение о процессе
СМК-П-7.2.4-10:2018	Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО

«Оренбургский государственный педагогический университет»

С.А. Алешина

« 05 » 09 2018 г.



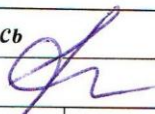
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОЛИМПИАД И
ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ КОНКУРСОВ**

СМК-П-7.2.4-10:2018

Дата введения: 10.09.2018

Оренбург, 2018

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Начальник отдела РАиВ	Борисова О.Н. 	03.09.2018
<i>Версия: 3.0</i> <i>Действует</i>	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 04.09.2018 13:00		КЭ: УЭ: __ стр. 1 из 21

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Предисловие

1 Разработан:	Взамен / впервые	Взамен Положения об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов, утвержденного 23.04.2018 г.
	Разработчик	О.Н. Борисова, начальник отдела по работе с абитуриентами и выпускниками
3 Введён в действие:	Приказом	№1018 от 05.09.2018 г.
4. Статус:		действует
5. Срок действия:	До планового пересмотра:	август 2020 г.
6. Последняя литера изменения:	Номер	2

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Определения, обозначения, сокращения	4
4	Общие положения	4
5	Организация и проведение олимпиады/конкурса	5
6	Структура Положения об олимпиаде/конкурсе	7
7	Требования к оформлению олимпиады/конкурса	8
8	Приложения	8
6	Лист регистрации изменений	11
7	Лист согласования и рассылки	12

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает единый порядок подготовки и особенности проведения олимпиад, интеллектуальных конкурсов студентов, школьников, дошкольников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Оренбургский государственный педагогический университет».

1.2 Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, участвующими в организации олимпиад, интеллектуальных конкурсов международного, всероссийского, межрегионального, областного, межвузовского, городского, вузовского, факультетского уровней.

2 Нормативные ссылки

2.1 Положение составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом Университета, нормативными документами системы менеджмента качества Университета.

3 Определения, обозначения, сокращения

Олимпиада – соревнование участников, требующее от участников демонстрации знаний и навыков в области одной или нескольких изучаемых дисциплин.

Интеллектуальный конкурс – это состязание в творческом применении знаний и умений по учебным предметам/учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам), которое может проводиться в форме: конкурса научно-исследовательских работ, конкурса технического творчества, конкурса творческих выступлений по научной тематике, интеллектуальных конкурсов, профессиональных конкурсов.

Сокращения:

Олимпиада/конкурс – интеллектуальный конкурс, олимпиада.

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный педагогический университет».

ОРАиВ – отдел по работе с абитуриентами и выпускниками.

Организатор – структурное подразделение, ответственное за проведение олимпиады/конкурса.

4 Общие положения

4.1 Олимпиады/конкурсы проводятся в целях:

- выявления и развития у обучающихся интеллектуальных, творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний;

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

- содействия профессиональному самоопределению обучающихся;
- популяризации педагогического образования в молодежной среде.

4.2 Олимпиады/конкурсы в зависимости от статуса могут быть:

- для студентов – международными, всероссийскими, межрегиональными, межвузовскими, вузовскими, факультетскими;

- для школьников – международными, всероссийскими, межрегиональными, областными, городскими.

4.3 Форма проведения олимпиад/конкурсов может быть очной и заочной.

4.4 Олимпиада/конкурс может быть организован как по одной, так и по нескольким учебным предметам/учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам.

4.5 В олимпиаде/конкурсе принимают участие школьники/студенты, изучающие соответствующий учебный предмет/учебную дисциплину.

4.6 Учет результатов олимпиады/конкурса может быть осуществлен:

- для студентов – при проведении промежуточной аттестации по соответствующим учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, а также при поступлении в магистратуру;

- для школьников – при поступлении в Университет как индивидуальные достижения.

4.7 Олимпиады/конкурсы проводятся ежегодно в рамках учебного года с 1 сентября по 1 мая.

4.8 Олимпиады/конкурсы в Университете могут проводиться только при наличии приказа об их проведении и положения, утвержденного службой менеджмента качества или регламента с учетом требований п. 4.11.

4.9 Координацию деятельности структурных подразделений по проведению олимпиад/конкурсов осуществляет ОРАиВ.

4.10 Организаторы олимпиады/конкурса могут привлекать к организации и проведению данного мероприятия научные организации, государственные корпорации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере образования, средства массовой информации, а также учебно-методические объединения.

4.11 Для организации и проведения олимпиады/конкурса организаторы разрабатывают:

- при статусе, не превышающем областной включительно, – регламент (Приложение В);

- при статусе, превышающим областной, – положение.

5 Организация и проведение олимпиады/конкурса

5.1 Для проведения олимпиады/конкурса в обозначенные ОРАиВ сроки подается заявка, включающая следующую информацию:

- полное наименование Организатора олимпиады/конкурса;

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

- полное наименование олимпиады/конкурса;
- профиль олимпиады/конкурса, соответствующий одному или нескольким общеобразовательным предметам (для школьников), одной или нескольким укрупненным группам направлений подготовки и специальностей высшего образования (для студентов);
- конкретные сроки и время, количество этапов и место проведения;
- обоснование актуальности проведения олимпиады/конкурса;
- смету на организацию и проведение олимпиады/конкурса, источник финансирования (Приложение А, Б).

5.2 ОРАиВ в течение 10 дней после окончания срока предоставления заявок готовит и согласует приказ об утверждении перечня олимпиад/конкурсов на предстоящий учебный год для утверждения ректором. В приказе также указываются сроки разработки, согласования со службой менеджмента качества и предоставления в ОРАиВ положения об олимпиаде/конкурсе или регламента; формирования рабочих групп, плана-графика, а также размещения информации об олимпиаде/конкурсе на сайте Университета.

5.3 По истечении указанных сроков (п.5.2), ОРАиВ готовит приказ об утверждении положений и приказ об утверждении составов рабочих групп олимпиад/конкурсов.

5.4 В срок, обозначенный приказом ректора (п. 5.2), организаторы представляют в ОРАиВ информацию для размещения на сайте:

- условия и требования по проведению олимпиады/конкурса;
- Положение/регламент о проведении олимпиады/конкурса;
- план-график проведения мероприятия (Приложение Г);
- демонстрационные олимпиадные задания и критерии их оценивания;
- количество баллов, необходимое для участия в последующих этапах олимпиады/конкурса (при проведении нескольких этапов).

5.5 Организаторы в срок, обозначенный приказом ректора (п. 5.2), формируют оргкомитет, методическую комиссию, жюри, апелляционную комиссию, утверждают их составы и полномочия (Приложение Д).

5.6 Организаторы олимпиады/конкурса обеспечивают сбор и хранение согласий совершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в олимпиаде/конкурсе, родителей (законных представителей) несовершеннолетних лиц, заявивших о своём участии в олимпиаде/конкурсе, на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет» (Приложение Е).

5.7 Количество победителей каждого этапа олимпиады/конкурса не должно превышать 8 процентов от общего фактического числа участников этапа олимпиады/конкурса. Общее количество победителей и призёров этапа

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

олимпиады/конкурса не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников этапа олимпиады/конкурса.

5.8 Организаторы фиксируют результаты олимпиады/конкурса в протоколе и доводят их до сведения участников; выдают дипломы победителям и призёрам. Протокол (отсканированная копия, а также исходный документ в формате MS Word) отсылается на адрес электронной почты ОРАиВ в день завершения олимпиады/конкурса (Приложение М).

5.9 Победителям олимпиады/конкурса вручаются дипломы победителей (диплом I степени), призёрам - дипломы призёров олимпиады/конкурса (дипломы II и III степени), образцы которых предоставляет ОРАиВ.

5.10 В течение 10 дней после окончания олимпиады/конкурса организаторы олимпиады/конкурса представляют в ОРАиВ электронный и печатный вариант отчёта об организации и проведении мероприятия (Приложение Ж, И, К, Л).

6 Структура Положения олимпиады/конкурса

6.1 Положение о проведении олимпиады/конкурса включает разделы:

1. Область применения (обязательный раздел)
2. Нормативные ссылки (обязательный раздел)
3. Определения, обозначения, сокращения (обязательный раздел)
4. Общие положения (обязательный раздел)
5. Порядок организации и проведения олимпиады/конкурса
6. Порядок участия в олимпиаде/конкурсе
7. Порядок определения победителей и призеров
8. Организационно-методическое обеспечение проведения олимпиады/конкурса
9. Подведение итогов олимпиады/конкурса и награждение победителей
10. Финансовые условия (обязательный раздел)
11. Приложения (обязательный раздел)
12. Лист регистрации изменений (обязательный раздел)
13. Лист согласования и рассылки (обязательный раздел)

7 Требования к оформлению Положения олимпиады/конкурса

7.1 Положения оформляются в соответствии с требованиями системы менеджмента качества Университета.

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

8 Приложения

Приложение А (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/01 Шаблон заявки на проведение олимпиады/конкурса

1. Сведения о проведении олимпиады/конкурса в 20__/20__ г.г.

№	Организатор проведения олимпиады /конкурса	Наименование олимпиады /конкурса	Профиль олимпиады /конкурса	Сроки (дата) проведения олимпиады /конкурса	Кол-во этапов олимпиады /конкурса	Место проведения олимпиады/ конкурса

2. Обоснование проведения олимпиады/конкурса

Актуальность проведения олимпиады/конкурса	
Сведения об истории олимпиады/конкурса	

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение Б (обязательное)
Ф-СМК-П-7.2.4-10/02 Шаблон оформления расходов на организацию и проведение олимпиады/конкурса

Главному бухгалтеру
ОГПУ
Подольских И.Г.
(Фамилия И.О., должность)
члена оргкомитета

Расходы на организацию и проведение олимпиады/конкурса

Сроки проведения: «__» _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Источник финансирования: _____
(оргвзнос/средства университета)

№	Наименование расходов	Кол-во (шт.)	Стоимость за 1 ед. (в рублях)	Сумма (в рублях)
1	Дипломы			
2	Грамоты			
3	...			
	Итого:			

_____ *Дата*

_____ (_____)
Подпись (*Расшифровка*)

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение В (обязательное)
Ф-СМК-П-7.2.4-10/03 Форма регламента проведения олимпиады/конкурса

Регламент олимпиады/конкурса

(полное наименование олимпиады/конкурса)

Кафедра	_____
Цель олимпиады/конкурса	_____
Категория участников <i>(школьники/студенты организаций СПО/студенты организаций ВО)</i>	_____
Статус	_____
Базовая (ые) дисциплина (ы)	_____
Количество этапов	_____
Содержание	_____
Награждение победителей	_____
Контактные данные организаторов	_____
Оргвзнос (при наличии)	_____

Зав. кафедрой

И.О. Фамилия

Декан (руководитель/директор)

И.О. Фамилия

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение Г (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/04 Шаблон оформления плана-графика олимпиады/конкурса

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1	Разработка конкурсных заданий, критериев и методики оценки их выполнения	Методическая комиссия	
2	Разработка демонстрационного варианта конкурсных заданий	Методическая комиссия	
3	Публикация на официальном сайте Университета информации о проведении олимпиады/конкурса, нормативных и рабочих документов	Оргкомитет	
4	Проведение олимпиады/конкурса	Оргкомитет, жюри, апелляционная комиссия	
5	Определение кандидатур победителей и призеров. Утверждение результатов олимпиады/конкурса. Выдача дипломов победителям и призёрам олимпиады/конкурса	Жюри, оргкомитет	
6	Публикации на официальном сайте Университета результатов олимпиады/конкурса	Оргкомитет	
7	Составление аналитического отчёта об организации и проведении олимпиады/конкурса	Оргкомитет	

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение Д (обязательное)
 Ф-СМК-П-7.2.4-10/05 Шаблон оформления состава комиссий олимпиады /
 конкурса

Оргкомитет

	Фамилия Имя Отчество	Должность, ученая степень, ученое звание
1.		
2.		

Методическая комиссия

	Фамилия Имя Отчество	Должность, ученая степень, ученое звание
1.		
2.		

Предметное жюри

	Фамилия Имя Отчество	Должность, ученая степень, ученое звание
1.		
2.		

Приложение Ж (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/07 Перечень отчетной документации,
представляемой организаторами олимпиад/конкурсов

1. Сведения об олимпиаде/конкурсе (Приложение И).
2. Статистические сведения об участниках, победителях, призерах олимпиады/конкурса; о географии участников.
3. Сведения о победителях и призерах олимпиады школьников.

Приложение И (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/08 Форма представления сведений об олимпиаде/конкурсе

Наименование олимпиады: _____

Сроки проведения (дата) олимпиады/конкурса: _____

Историческая справка об олимпиаде/конкурсе: _____

Номер приказа ректора университета о проведении
олимпиады/конкурса _____Номер приказа ректора об утверждении Положения организации и проведения
олимпиады/конкурса _____*Должность**Фамилия, имя, отчество, подпись председателя оргкомитета олимпиады /конкурса*

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение К (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/09 Форма представления статистических сведений об участниках, победителях, призерах олимпиады/конкурса; географии участников

Этап олимпиады (отборочный, заключительный): _____

Класс/ курс	Количество участников этапа		Количество победителей этапа		Количество призеров этапа		Статистическая информация о географии участников
	общее количество	в т. ч. из сельской местности	общее количество	в т. ч. из сельской местности	общее количество	в т. ч. из сельской местности	
Итого							

Должность

Фамилия, имя, отчество, подпись председателя оргкомитета олимпиады /конкурса

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

Приложение Л (обязательное)

Ф-СМК-П-7.2.4-10/10 Форма представления сведений
о победителях и призерах олимпиады/конкурса

Победители и призеры олимпиады

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Класс /курс	Населенный пункт	Наименование образовательной организации	Степень диплома

Должность

Фамилия, имя, отчество, подпись председателя оргкомитета олимпиады/конкурса

9 Лист регистрации изменений и дополнений

№ изменения	Дата	Номера листов	Причина изменения	Краткое содержание изменения	Подпись лица внесшего изменения

ФГБОУ ВО «ОГПУ»
Положение Об организации и проведении олимпиад и интеллектуальных конкурсов
СМК-П-7.2.4-10:2018

10 Лист согласования и рассылки

Согласование документа

Подразделение	Должность	Фамилия И.О.	Подпись
Ректорат	Первый проректор	Матвиевская Е.Г.	
Учебно-методическое управление	Начальник	Сизинцева Н.А.	
СМКО	Руководитель	Луговая И.В.	

Рассылка

Документ рассылается посредством размещения на официальном сайте www.ospu.ru